



Allegato 1 – Informativa per l'Utente Firmatario

Sama S.p.a. (in seguito, “**Sama**”) offre alle proprie società di trasporto, nelle persone degli autisti di automezzi di volta in volta incaricati, la possibilità di sottoscrivere i documenti relativi al trasporto (in seguito, “**DDT**”) utilizzando un sistema di Firma Elettronica Avanzata (in seguito, “**FEA**”) conforme al DPCM 22/02/2013, TITOLO V.

I dettagli sulla conformità della soluzione tecnologica all'art. 56 del DPCM sono descritti nel capitolo 3 del Manuale Operativo FEA.

Sama ha sottoscritto una copertura assicurativa a protezione dell'Utente Firmatario in relazione all'uso del servizio FEA, i dettagli sono disponibili al capitolo 4.8 del Manuale Operativo FEA.

Le firme raccolte nell'ambito di questo processo di sottoscrizione avranno validità strettamente limitata al rapporto che intercorre tra Sama e le società di logistica, nelle persone degli autisti di automezzi incaricati.

Sama provvede all'identificazione dell'Utente Firmatario in conformità al citato DPCM, secondo le modalità descritte nel capitolo 4.1 del Manuale Operativo FEA.

In particolare, tale identificazione prevede la raccolta del documento identificativo dell'Utente Firmatario, del numero di un cellulare, che il medesimo dichiara essere nella sua esclusiva disponibilità, nonché dell'indirizzo e-mail.

L'apposizione di una singola firma su un DDT, da parte dell'Utente Firmatario, può avvenire solo dopo che quest'ultimo ha confermato la propria identità, mediante il suddetto processo di identificazione, tramite l'invio via sms del codice OTP verso il proprio telefono cellulare, preventivamente censito, che dovrà successivamente inserire, in corrispondenza del documento da firmare, tramite il computer messo a disposizione da Sama.

Il sistema di FEA presenta all'Utente Firmatario il documento o l'insieme di documenti da firmare, consentendogli di visualizzarli in ogni parte.

Durante l'intero processo, l'Utente Firmatario riceverà direttamente assistenza da parte del personale Sama a ciò addetto, il quale si occuperà delle procedure di identificazione e di supporto all'Utente Firmatario ad apporre la firma.

L'attivazione del servizio di firma e la conseguente sottoscrizione dei documenti è comunque subordinata alla sottoscrizione di una Dichiarazione di Accettazione (cfr. Allegato 1), la quale si intende applicabile anche ad ulteriori documenti che Sama presentasse all'Utente Firmatario per la sottoscrizione, in tempi successivi.

A valle della sottoscrizione, l'Utente Firmatario ha la facoltà di ricevere copia dei documenti sottoscritti, nonché della presente Informativa e del Modulo di accettazione delle condizioni di servizio FEA, secondo le modalità descritte al capitolo 3.5 e qui specificate: a) richiesta verbale al personale Sama preposto oppure, in ogni momento successivo, inviando, via e-mail, a sama-fea@samafood.eu, del “Modulo per la richiesta di copia della dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio FEA e relativa documentazione”, rinvenibile sul sito web www.samafood.eu alla sezione “FEA”; b) consegna della documentazione via e-mail, all'indirizzo fornito dall'Utente Firmatario durante la prima identificazione.

Qualora, in un secondo tempo, l'Utente Firmatario desiderasse ritirare questa dichiarazione di accettazione (art. 57, comma 1, lettera (h)) sarà libero di farlo in qualunque momento consegnando

SAMA S.p.A. cap. soc. € 4.444.444,00 i.v. - Via Vittorio, 88 – 35040 PONSO (PD)

Tel.0429.656170-Fax 0429.657832

e-mail: info@samafood.it www.samafood.it P.IVA 03470550280



l'apposito modulo scrivendo all'indirizzo email sama-fea@samafood.eu: in tal caso, nell'eventualità che Sama intendesse proporre all'Utente Firmatario di firmare nuovi documenti utilizzando questa metodologia, dovrà preventivamente richiedere una nuova Dichiarazione di Accettazione.